

PENGABDIAN MASYARAKAT: PELATIHAN PENGGUNAAN MICROSOFT WORD PADA SISWA/I SD GMIT BELEMANA DALAM UPAYA MENINGKATKAN LITERASI DIGITAL

Wira Febriyani¹
Tamrin Ahmad
Wastini Helfin Koilhing
Urbanus Ousana
Yafet Thobias Lutang
Jon Idrison Molina

Program Studi Teknik Informatika, Universitas Tribuana Kalabahi

ARTICLE INFO

Article history:

Received : 1 Januari 2024

Revised : 31 Januari 2024

Accepted : 4 Januari 2025

Key words:

Microsoft Word; digital literacy;
training; elementary school
students

DOI: 10.62335

ABSTRACT

This community service activity aims to enhance digital literacy among SD GMIT Belemana students through Microsoft Word training. The training covers the basics of typing, text formatting, inserting images, and saving documents. The method used is a hands-on approach emphasizing active student participation. The results show a significant improvement in students' ability to create simple documents, which is expected to support their learning in the digital era.

ABSTRAK

Kegiatan pengabdian masyarakat ini bertujuan untuk meningkatkan literasi digital siswa SD GMIT Belemana melalui pelatihan penggunaan Microsoft Word. Pelatihan ini meliputi pengajaran dasar-dasar mengetik, format teks, penyisipan gambar, dan penyimpanan dokumen. Metode pelaksanaan menggunakan pendekatan berbasis praktik langsung dengan penekanan pada partisipasi aktif siswa. Hasil pelatihan menunjukkan peningkatan signifikan pada kemampuan siswa dalam membuat dokumen sederhana, yang diharapkan dapat mendukung pembelajaran mereka di era digital.

PENDAHULUAN

Literasi digital adalah keterampilan esensial di era teknologi informasi yang terus berkembang. Namun, siswa di daerah pedesaan sering menghadapi keterbatasan dalam akses teknologi, yang berpengaruh pada kemampuan mereka untuk memanfaatkan perangkat digital. SD GMIT Belemana, sebagai salah satu sekolah di daerah terpencil, menghadapi

¹ Corresponding author: by1002004@gmail.com

tantangan serupa di mana sebagian besar siswa tidak memiliki pengalaman dalam menggunakan komputer dan aplikasi pengolah kata seperti Microsoft Word.

Pelatihan ini bertujuan untuk membantu siswa memahami dasar-dasar Microsoft Word, seperti mengetik, memformat teks, dan menyisipkan elemen grafis, sehingga mereka dapat memanfaatkan teknologi untuk mendukung pembelajaran mereka. Tujuan utama kegiatan ini adalah untuk meningkatkan literasi digital siswa dan memperkenalkan teknologi sebagai bagian integral dari pendidikan dasar.

METODE PELAKSANAAN

Pelatihan dilaksanakan di SD GMT Belemana dengan peserta siswa kelas 4 hingga 6. Metode yang digunakan mencakup:

1. Persiapan:
 - Survei awal untuk mengidentifikasi tingkat kemampuan siswa.
 - Penyusunan modul pelatihan.
 - Penyediaan perangkat seperti komputer dan proyektor.
2. Pelaksanaan:
 - Sesi 1: Pengenalan antarmuka Microsoft Word.
 - Sesi 2: Dasar-dasar mengetik dan memformat teks.
 - Sesi 3: Penyisipan elemen grafis dan menyimpan dokumen.
3. Evaluasi:
 - Tugas praktik untuk mengukur pemahaman siswa.
 - Pengumpulan umpan balik dari siswa/i.

HASIL DAN PEMBAHASAN

Hasil Pelatihan:

Pelatihan penggunaan Microsoft Word dilaksanakan selama tiga sesi yang mencakup:

1. Pengenalan Microsoft Word: Siswa diperkenalkan dengan antarmuka aplikasi, termasuk fitur-fitur dasar seperti toolbar, menu file, dan area kerja.
2. Praktik Mengetik dan Format Teks: Siswa diajarkan cara mengetik, mengatur jenis dan ukuran huruf, serta menyusun teks dalam paragraf.
3. Penyisipan Elemen Grafis: Siswa mempraktikkan cara menyisipkan gambar, tabel, dan elemen grafis sederhana untuk membuat dokumen lebih menarik.

Jumlah Peserta:

Sebanyak 34 siswa dari kelas 4 hingga 6 mengikuti pelatihan.

Hasil Evaluasi:

- 80% siswa mampu membuat dokumen sederhana seperti surat dan daftar.
- 70% siswa memahami cara menyisipkan elemen grafis ke dalam dokumen.
- 50% siswa menunjukkan peningkatan keterampilan dalam format teks yang lebih kompleks, seperti penggunaan poin dan nomor.

Tabel berikut menunjukkan peningkatan kemampuan siswa sebelum dan setelah pelatihan:

Tabel 1. Peningkatan Kemampuan Siswa/I sebelum dan setelah Pelatihan

Keterampilan	Sebelum Pelatihan (%)	Setelah Pelatihan (%)	Peningkatan (%)
Membuat Dokume Sederhana	20	80	60
Menyisipkan Elemen Grafis	10	70	60
Format Teks Kompleks	5	50	45



Gambar 1. Proses Pelatihan Microsoft Word di SD GMIT Belemana



Gambar 2. Proses Evaluasi Akhir Pelatihan Microsoft Word di SD GMIT Belemana

Pembahasan

Pelatihan ini memberikan hasil yang signifikan dalam meningkatkan kemampuan literasi digital siswa, terutama dalam penggunaan Microsoft Word. Sebelum pelatihan, sebagian besar siswa belum mengenal fitur dasar aplikasi ini. Melalui pendekatan berbasis praktik, siswa mendapatkan pengalaman langsung yang relevan dengan kebutuhan pembelajaran mereka.

Tantangan yang dihadapi:

1. Keterbatasan Peralatan: Jumlah perangkat komputer terbatas sehingga siswa harus berbagi dalam kelompok.

2. Minimnya Pengetahuan Awal: Sebagian besar siswa belum familiar dengan komputer, sehingga memerlukan waktu tambahan untuk pengenalan perangkat.

Strategi Penyelesaian:

- Kelompok siswa dibagi menjadi beberapa tim kecil untuk memastikan semua peserta mendapatkan waktu praktik yang cukup.
- Pemberian tugas kelompok membantu siswa saling berbagi pengetahuan dan pengalaman selama pelatihan.

Hasil pelatihan ini sejalan dengan penelitian (Buckingham, 2015) yang menyebutkan bahwa literasi digital tidak hanya melibatkan penguasaan teknologi tetapi juga pemanfaatannya untuk mendukung pembelajaran. Selain itu, metode pembelajaran berbasis praktik langsung telah terbukti efektif dalam berbagai penelitian literasi digital di lingkungan pendidikan dasar (Warschaver, 2007).

SIMPULAN

Pelatihan Microsoft Word di SD GMT Belemana berhasil memberikan dampak positif pada literasi digital siswa. Hasil pelatihan menunjukkan peningkatan kemampuan siswa dalam menggunakan Microsoft Word untuk mendukung pembelajaran mereka. Untuk keberlanjutan program, disarankan pelatihan lanjutan mencakup aplikasi lain seperti Microsoft Excel dan PowerPoint.

DAFTAR PUSTAKA

- Amerza, R., Edhar, Z., Kusmiarti, R., Krisnando Nathanael, G., Sadjijo, P., & Ibrahim, A. (2023). PENGENALAN KOMPUTER DAN PELATIHAN DASAR MICROSOFT OFFICE WORD UNTUK ANAK PESANTREN MODERN DAARUL IMAN SUKAJAYA. *Jurnal Pengabdian Kolaborasi Dan Inovasi IPTEKS*, 1(3), 199–206. <https://doi.org/10.59407/jpki2.v1i3.34>
- Ayuningtyas, A., Retnowati, N. D., Pujiastuti, A., Indrianingsih, Y., & Honggowibowo, A. S. (2019). Pelatihan Mendesain Artikel Artistik Menggunakan Microsoft Word Bagi Kelas 5 SD di SDIT Salsabila Al Muthi' in Yogyakarta. *KACANEGARA Jurnal Pengabdian Pada Masyarakat*, 2(1), 13. <https://doi.org/10.28989/kacanegara.v2i1.403>
- Azizah, N., Septiani, W., & Sudrajat, I. (2023). Peningkatan Keterampilan Menggunakan Microsoft Office Melalui Metode Praktik Pada Pelatihan Komputer di LPK Teknoss Ciruas. *Prosiding Seminar Nasional Pendidikan Non Formal*, 1. <https://ejournal.untirta.ac.id/SNPNF/article/view/67>
- Buckingham, D. (2015). *Defining digital literacy: What do young people need to know about digital media?* *Nordic Journal of Digital Literacy*, 10(4), 21–34. <https://doi.org/10.18261/ISSN1891-943X-2015-04-03>
- Grady, J., S, Her, M., Moreno, G., Yelinek, J., & Perez, C. (2019). Emotions in storybooks: A comparison of storybooks that represent ethnic and racial groups in the United States. *Psychology of Popular Media Culture*, 8(3), 207–217.
- Kurnianingsi, I., Rosini, R., Ismayani, N. (2017). Upaya Peningkatan Kemampuan Literasi Digital Bagi Tenaga perpustakaan Sekolah dan Guru di Wilayah Jakarta pusat Melalui Pelatihan Literasi Informasi. *Jurnal Pengabdian kepada Masyarakat (Indonesian*

- Journal of Community Engagement) 18(12), 61
<https://ejournal.untirta.ac.id/SNPNF/article/view/67>
- prensky. (2001). Digital natives, digital immigrants. *On the Horizon*, 9(5), 1–6.
<https://doi.org/10.1108/10748120110424816>
- Syah, B. M., Wibowo, S. A., Azizah, I., Azizah, A. N., Habibah, L. N., & Setiyawan, M. (2024). Kuliah Kerja Nyata Sebagai Bentuk Pengabdian Kepada Masyarakat di SD N 04 Kartasura. *SWARNA: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 3(6), 458–466.
<https://doi.org/10.55681/swarna.v3i6.1347>
- Udil, P. A. (2021). Pelatihan penulisan artikel ilmiah penelitian tindakan kelas untuk publikasi pada jurnal ilmiah. *Jurnal Nasional Pengabdian Masyarakat*, 2(1), 21-27.
<https://doi.org/10.47747/pengabdiankepadamasyarakat.v2i1.257>
- warschaver. (2007). Technology and equity: Issues of digital divide. *Journal of Educational Computing Research*, 27(3), 5–14
- Wisnumurti, W., Faulina, S. T. F., & Novari, S. (2023). PELATIHAN OPTIMALISASI MICROSOFT OFFICE UNTUK MENINGKATKAN KEGIATAN MAHASISWA/i PADA PENGABDIAN MASYARAKAT DI UNIVERSITAS MAHAKARYA ASIA BATURAJA. *BERNAS: Jurnal Pengabdian Kepada Masyarakat*, 4(1), 410–415.
<https://doi.org/10.31949/jb.v4i1.4184>

LAMPIRAN



Gambar 3. Siswa/i SD GMT Belemana yang mengikuti Pelatihan melakukan refresing dengan Permainan Sederhana.



Gambar 4. Siswa/I mengikuti Quiz setelah Pelatihan.



Gambar 3. Evaluasi Siswa/I setelah melakukan Tes Akhir Pelatihan.